

OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych,

ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo

Ogłasza nabór na stanowisko :

Sprzątaczkę (na zastępstwo)

Wymagania wobec kandydatów:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie podstawowe,
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. niekaralność (kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigany z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe),
5. nieposzlakowana opinia,
6. doświadczenie w pracy z dziećmi z niepełnosprawnością intelektualną

Wymagania dodatkowe:

Pożądane umiejętności i cechy kandydata:

1. Umiejętności organizacji czasu pracy
2. Umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktu z dziećmi i ludźmi, takt, cierpliwość i wyrozumiałość.
3. Sumienność
4. Uczciwość
5. Punktualność
6. Komunikatywność
7. Pracowitość
8. Rzetelność i dbałość o jakość wykonywanej pracy

Zakres wykonywanych zadań:

- Współpraca z nauczycielami oraz personelem zatrudnionym w szkole.
- Utrzymywanie w bieżącej czystości przydzielonego rejonu sprzątania.
- Realizowanie innych zadań zleconych przez dyrektora.

Rodzaj umowy:

- umowa na czas określony (umowa długoterminowa na zastępstwo za nieobecnego pracownika)
- wymiar czasu pracy : cały etat
- wynagrodzenie minimalne 2 600zł brutto +nagrody kwartalne + świadczenia socjalne

Wymagane dokumenty:

1. CV, list motywacyjny,
2. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
3. świadectwa pracy potwierdzające przebieg pracy zawodowej,
4. zaświadczenie kandydata o niekaralności,