

OGŁOSZENIE

Dyrektor Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych,

ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo

Ogłasza nabór na stanowisko :

Sprzątaczk **(na zastępstwo)**

Wymagania wobec kandydatów:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie podstawowe,
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
4. niekaralność (kandydat nie może być skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo, ścigany z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe),
5. nieposzlakowana opinia,
6. doświadczenie w pracy z dziećmi z niepełnosprawnością intelektualną

Wymagania dodatkowe:

Pożądane umiejętności i cechy kandydata:

1. Umiejętności organizacji czasu pracy
2. Umiejętność pracy w zespole, łatwe nawiązywanie kontaktu z dziećmi i ludźmi, takt, cierpliwość i wyrozumiałość.
3. Sumienność
4. Uczciwość
5. Punktualność
6. Komunikatywność
7. Pracowitość
8. Rzetelność i dbałość o jakość wykonywanej pracy

Zakres wykonywanych zadań:

- Współpraca z nauczycielami oraz personelem zatrudnionym w szkole.
- Utrzymywanie w bieżącej czystości przydzielonego rejonu sprzątnia.
- Realizowanie innych zadań zleconych przez dyrektora.

Rodzaj umowy:

- umowa na czas określony (zastępstwo za nieobecnego pracownika)
- wymiar czasu pracy : cały etat
- wynagrodzenie minimalne 2250 zł brutto + nagrody kwartalne + świadczenia socjalne

Wymagane dokumenty:

1. CV, list motywacyjny,
 2. kserokopie dokumentów potwierdzających posiadane wykształcenie i kwalifikacje zawodowe,
 3. świadectwa pracy potwierdzające przebieg pracy zawodowej,
 4. zaświadczenie kandydata o niekaralności,
-

5. podpisane odręcznie oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
6. podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za ścigane z oskarżenia publicznego i umyślnie popełnione przestępstwo lub przestępstwo skarbowe,
7. podpisane odręcznie oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku sprzątaczk

Miejsce pracy:

Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych, ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo.

Termin rozpoczęcia pracy: po wykonaniu badań lekarskich

Dokumenty aplikacyjne muszą zawierać podpisane odręcznie oświadczenie o wyrażeniu dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych wraz z klauzulą informacyjną dla osób przystępujących do naboru na wolne stanowisko pracy – wzór oświadczenia dostępny jest na stronie internetowej <http://bippzps.powiat-legionowski.pl/pliki/dokument1-2018.pdf> lub w Dziale Kadr Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie.

Termin składania dokumentów: do dnia 16.08.2019 r.

Dokumenty, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Kontakt: 22 774-27-63 Zielińska Marzena - Spec. ds. kadr i spraw socjalnych.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek
Specjalnych w Legionowie

mgr Ewa Lewicka