

Adres strony internetowej, na której zamawiający zamieszcza zapytanie ofertowe:

www.pzsips.legionowski.pl

Powiatowy Zespół Szkół

i Placówek Specjalnych w Legionowie

ul. Jagiellońska 69, 05-1230 Legionowo

Powiatowy Zespół Szkół
i Placówek Specjalnych
ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo
tel/fax 774 27 63
Regon 000959263, NIP 536-16-45-554

Legionowo 05.11.2018

Znak sprawy: PZS i PS-230-26-2018

ZAPYTANIE OFERTOWE

na wykonanie, dostawa i montaż mebli kuchennych w zabudowie i wolnostojących do sali gospodarstwa domowego (meble wykonane na wymiar), w budynku Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych ul. Jagiellońska 69 w Legionowie.

Do niniejszego postępowania nie stosuje się ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), gdyż wartość przedmiotu zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 30.000 EURO, zgodnie z art. 4 pkt 8 Prawa zamówień publicznych.

- I. Zamawiający:** Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie,
ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo, NIP: 536-16-45-554, REGON: 000959263
tel. (22) 774-27-63, e-mail: zssleg@interia.pl

Osoba upoważniona do kontaktu z Oferentami:

Irena Blicharska – kierownik ds. gospodarczych w Powiatowym Zespole Szkół i Placówek Specjalnych, tel. 774-27-63, lub 606-819-139, e-mail: zssleg@interia.pl

- II. Przedmiot zamówienia:** wykonanie, dostawa i montaż mebli kuchennych w zabudowie i wolnostojących do sali gospodarstwa domowego (meble wykonane na wymiar)
Kody CPV: 39160000-1 – meble szkolne, 39150000-8 różne meble i wyposażenie.
39120000-9 stoły, kredensy, biurka i biblioteczki.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć produkty nowe, kompletne, sprawne technicznie, wolne od wad, objęte gwarancją producenta, dopuszczone do stosowania w placówkach oświatowych.
2. Produkty, które tego wymagają, powinny posiadać odpowiednio do asortymentu niezbędne certyfikaty bezpieczeństwa, atesty, świadectwa jakości i spełniać wszystkie wymogi norm

określonych obowiązującym prawem, Instrukcje do zamawianych towarów muszą być w języku polskim.

4. Koszt transportu, rozładunku i montażu ponosi Wykonawca, ponosi on również odpowiedzialność za wszelkie szkody i uszkodzenia powstałe w czasie transportu.

5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości powierzenia części lub całości zamówienia podwykonawcom.

7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, posiadający uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, umożliwiające wykonanie zamówienia.

8. Wykonawca udzieli na dostarczony przedmiot zamówienia gwarancji jakości na okres min. 24 miesięcy. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 14 dni, licząc od daty pisemnego (listem lub emailem) powiadomienia przez zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.

9. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot zamówienia z należytą starannością.

III. Termin realizacji zamówienia: pożądaný termin wykonania zamówienia 30 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających.

Zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia, może nastąpić w sytuacji gdy zaistnieje niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, albo zaistnienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które były niemożliwe do przewidzenia w chwili zawarcia umowy.

IV. Do oceny ofert stosowane będą następujące kryteria:

Cena brutto oferty – 100 %

Punkty zostaną przyznane wg wzoru:

$$C = C_n / C_o \times 100 \text{ pkt.} \times 100\%$$

gdzie:

C = przyznane punkty za kryterium „cena brutto oferty”

C_n = najniższa cena ofertowa (brutto) spośród ważnych ofert

C_o = Cena oferty ocenianej

Wynik działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

W kryterium tym Wykonawca może otrzymać maksymalnie 100 pkt.

Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę. W przypadku złożenia ofert z taką samą ceną przez co najmniej dwóch Wykonawców zostaną oni poproszeni o ponowne złożenie oferty cenowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wyboru oferty, w przypadku gdy wpłynie jedna oferta i spełni wymagania zamawiającego.

Zamawiający oceni i porówna jedynie oferty, które wpłyną w terminie i będą spełniały wymagania określone w zapytaniu ofertowym.

Warunki płatności: zamawiający za wykonanie przedmiotu zamówienia, zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie zapisane w umowie, w terminie 7 dni od dnia przedłożenia faktury na wskazany na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

1. Zamawiający, w celu uniknięcia konfliktu interesów, nie może udzielić zamówienia podmiotom powiązanym z nim osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej;
- b) posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji;
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika;
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

2. **Wykonawca powinien złożyć następujące dokumenty:**

- a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert – jeśli dotyczy,

3. Niespełnienie w/w warunku skutować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uważa się za odrzuconą.

Dokumenty składające się na ofertę:

- 1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,**
- 2. Formularz oferty wraz z kosztorysem, opisem i projektem mebli do wykonania.**

Oferta Wykonawcy stanowi odzwierciedlenie wszystkich kosztów związanych z zamówieniem, a zamawiający nie dopuszcza ponoszenia dodatkowych kosztów na etapie realizacji zamówienia. Przedstawiona cena powinna zawierać cenę jednostkową w złotych brutto, wartość brutto w złotych wszystkich artykułów. Razem wartość brutto, podatek VAT oraz cenę netto.

Termin i miejsce składania ofert

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego w pokoju nr 30 (sekretariat szkoły)

nie później niż do dnia 13 listopada 2018 r. do godziny 24.00

Oferty można składać: listownie na adres: Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych w Legionowie, ul. Jagiellońska 69, 05-120 Legionowo,

- **mailowo na adres e-mail: zssleg@interia.pl** Jeżeli mailowo to skan dokumentów.

- osobiście w Sekretariacie Placówki, w godz. 8.00-15.00, pokój nr 30

Oferty, które wpłyną po wyżej wymienionym terminie nie będą rozpatrywane.

Termin związania z ofertą

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Formalności po wyborze oferty:

Informacja o wyniku zapytania ofertowego zostanie zamieszczona na stronie www.pzsips.legionowski.pl w BIP (Biuletynie Informacji Publicznej).

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana do realizacji, zostanie zaproszony przez Zamawiającego do podpisania umowy.

Obowiązek informacyjny dla Oferentów/Wykonawców

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. informujemy, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Powiatowy Zespół Szkół i Placówek Specjalnych, ul. Jagiellońska 69

2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych można uzyskać pod adresem e-mail zssleg@interia.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 1 lit. B ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz Kodeksu Pracy (Dz. U. 2018 poz. 917).
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą upoważnieni pracownicy Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek Specjalnych, ul. Jagiellońska 69, oraz producent oprogramowania kadrowo-płacowego w ramach świadczonego serwisu;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną
6. Na zasadach określonych przepisami RODO, posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora:
 - a. dostępu do treści swoich danych osobowych,
 - b. sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
 - c. usunięcia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,
 - d. ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych w momencie gdy prawidłowość przetwarzania danych osobowych jest kwestionowana,
 - e. przenoszenia swoich danych osobowych w zakresie danych przetwarzanych na podstawie wyrażonej przez Panią/Pana zgody,a ponadto, posiada Pani/Pan prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych.;
7. Ma Pan/Pani prawo wniesienia skargi do Organu Nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
8. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest warunkiem nawiązania stosunku zamawiający – wykonawca.

DYREKTOR
Powiatowego Zespołu Szkół i Placówek
Specjalnych w Legionowie

mgr Ewa Lewicka